
LINEARIS

PERSONAL STRATEGIE ORGANISATION

Zur Verstärkung unseres Teams, suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Studentischen Mitarbeiter Human Resources (m/w)

der unser Wachstum als Chance begreift und Spaß daran hat, an unserem Standort in Essen eigenverantwortlich und proaktiv am Unternehmenserfolg mitzuarbeiten.

Ihre Aufgaben:

- Recherche und Ansprache geeigneter Kandidaten
- Unterstützung im Recruiting, insbesondere bei der Ausschreibung von Stellenanzeigen und im Bewerbermanagement
- Aktive Mitarbeit und Unterstützung bei operativen Personalprozessen
- Unterstützende administrative Tätigkeiten

Was wir uns wünschen:

- Student/-in mit Fachrichtung BWL, Geistes- oder Sozialwissenschaften o. ä. (Schwerpunkt Personal oder Organisation von Vorteil)
- Idealerweise bereits erste Erfahrungen durch Praktika oder praktische Berufstätigkeit
- Erfahrungen in WEB 2.0 Anwendungen wie z.B. Xing / Experteer
- Selbstständige, pragmatische Arbeitsweise mit hohem Qualitätsbewusstsein
- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeiten

Was wir bieten:

- Eigenverantwortliches Arbeiten und abwechslungsreiche Aufgaben
- Flexibilität hinsichtlich Ihrer Arbeitszeiten
- Eine leistungsgerechte Vergütung

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an:

LINEARIS Beratungs-GmbH

Sarah Martin

Rüttenscheider Str. 14
45128 Essen

Tel: +49-(0)201- 17 18 03 45

Fax: +49-(0)201- 17 18 03 46

Mobil: +49-(0)160- 97 20 45 70

Mail: s.martin@linearis-beratung.de